

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГОЛЬНОШКІЛЬНИЙ ГРОШОВИЙ ФОНД

1. Загальні положення

1.1. У даному «Положенні» під терміном «Загальношкільний грошовий фонд» розуміється грошовий фонд (далі Фонд) створений для вирішення поточних і перспективних питань діяльності школи, який поповнюється за рахунок благодійних внесків батьківської громадськості школи.

1.2 Загальношкільний грошовий фонд створено за ініціативи батьківського комітету школи та підпорядковується Раді школи.

1.3 В своїй діяльності Загальношкільний грошовий фонд керується Законом України «Про благодійництво та благодійні організації» від 16 вересня 1997 р. №531/97-ВР (зі змінами та доповненнями Законом України від 7 березня 2001 р. №3091-111). Законом України «Про освіту», Порядком отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2000 р. №1222 (із змінами), Листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Щодо оприлюднення інформації про використання благодійних та спонсорських коштів» від 15 квітня 2011 р. №1/9-289, Листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Щодо збору коштів з батьків» від 13.10.2011 р. №1/11-9472.

2. Мета створення та предмет діяльності Фонду

2.1. Метою створення Фонду є формування грошових коштів на основі добровільних благодійних внесків та інших не заборонених законом надходжень для підтримки ініціатив батьківської громадськості, педагогів та учнів школи, спрямованих на вирішення соціальних, благодійних, культурних, освітніх чи інших суспільно значущих проблем.

2.2. Забрані грошові кошти використовуються на

- створення комфортних матеріально-технічних, інтелектуальних, правових умов для громадянського та професійного розвитку особистості учня в

школі шляхом розвитку інфраструктури спортивних, оздоровчих, культурно-освітніх, освітніх, дозвіллевих та інших приміщень школи.

- придбання та ремонт технічних засобів навчання,
- ремонт шкільних приміщень,
- озеленення та благоустрій шкільного подвір'я,
- придбання навчально-методичної та іншої літератури,
- організацію позакласних та позашкільних заходів,
- накладні, адміністративні, господарські та інші витрати, пов'язані з функціонуванням та розвитком школи.

3. Джерела поповнення Фонду

3.1. Поповнення грошового Фонду відбувається за рахунок:

- Щорічної грошової батьківської благодійної допомоги на розвиток школи (розмір рекомендованого благодійного внеску визначається на загальношкільній конференції).
- спонсорських цільових грошових внесків.

3.2. Благодійні внески в школі приймаються винятково на добровільних засадах.

4. Порядок отримання, зберігання, обліку та використання грошових благодійних внесків

4.1. Представники батьківської громадськості класів надають добровільні грошові внески голові батьківського комітету класу з обов'язковим документальним оформленням (додаток 1).

4.2. Голови батьківських комітетів класів передають грошові кошти для зберігання скарбнику батьківського комітету школи з обов'язковим документальним оформленням (додаток 2).

4.3. Голова загальношкільного батьківського комітету орендує в школі сейф, де скарбник батьківського комітету зберігає отримані кошти.

4.4. Шляхи спрямування благодійних внесків визначаються Радою школи відповідно до першочергових потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю школи.

4.5. Використані кошти оформлюються актом установленної форми (додаток 3).

4.6. Скарбник батьківського комітету звітує перед загальношкільною конференцією про використані кошти за звітний період.

5. Прикінцеві положення

5.1. Дане «Положення» набирає чинності після затвердження на загальношкільній конференції

Додаток 1

**Облік грошових надходжень до загальношкільного грошового фонду від
батьківського комітету_____класу**

[illegible]

Акт передачі

**грошових надходжень до загальношкільного грошового фонду від
батьківського комітету_____класу**

[illegible]

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗОШ № 1
Вербицька Н.М.

Ми, що підписалися нижче, комісія у складі:

1. _____ (ПБ)
2. _____ (ПБ)
3. _____ (ПБ)

склали цей акт у тому, що _____

на загальну суму _____ грн. (_____

_____ (прописом), _____ коп.

Члени комісії
